

MISSO KOOLI ARENGUKAVA

2015–2025

## SISUKORD

1. Kasutatud metoodika .....	2
2. Sissejuhatus .....	3
3. Õppeasutuse lühikirjeldus .....	3
4. Missioon, visioon ja põhiväärtused .....	4
5. Ülevaade Misso Kooli hetkeolukorrast .....	5
5.1. Territoorium ja hooned .....	5
5.2. Eestvedamine ja juhtimine .....	6
5.3. Personal .....	6
5.4. Koostöö huvigruppidega .....	7
5.5. Õppe ja kasvatustöö .....	8
5.6. Huvitegevus .....	9
5.7. Õpilased .....	10
6. Lasteaed .....	10
6.1. Tutvustus .....	10
6.2. Personal .....	11
6.3. Laste arv lasteaias .....	11
6.4. Õppe- ja kasvatustöö .....	11
7. Õpilaskodu .....	11
8. Sisehindamise tulemused .....	12
9. Misso Kooli strateegilised eesmärgid .....	13
9.1. Eestvedamine ja juhtimine .....	13
9.2. Personalitöö .....	14
9.3. Koostöö huvigruppidega .....	15
9.4. Ressursside juhtimine .....	17
9.5. Õppe- ja kasvatustöö .....	19
10. Arengukava hindamine ja kontroll .....	20
11. Arengukava uuendamise kord .....	20
Lisa nr 1. Tegevuskava 2015-2016 .....	21

## **1. KOOSTAMISE METOODIKA**

Koostamisel on lähtutud õppeasutuste sisehindamise korraldamise metoodikast.

<http://www.hm.ee/index.php?popup=download&id=10663>

Vastavalt sellele metoodikale peab arengukava lähtuma sisehindamise moodulitest. Sisehindamise väljundid on arengukava sisenditeks. Arengukava täitmist kontrollitakse sisehindamise käigus ning seda täiendatakse, muudetakse või parandatakse vastavalt kontrolli tulemustele. Seega peavad nii sisehindamise aruanne kui ka arengukava ühtsetele SMART reeglile ja Demingi ratta teooriale.

Arengukava peatükid tulenevad HTM-i sisehindamise aruande soovituslikust vormist.

<http://www.hm.ee/index.php?popup=download&id=11015>

Arengukava indikaatorid vastavad HTM-i poolt kehtestatud “Koolieelsete lasteasutuste, põhikoolide, gümnaasiumide ja kutseõppeasutuste tegevusnäitajatele”

<https://www.riigiteataja.ee/akt/13351594>

Antud dokumendi kehtivusaastad tulenevad viimase sisehindamise läbiviimisest 2011. a.

## 2. SISSEJUHATUS

Misso Kooli arengukava on koostatud kooli järjepideva arengu tagamiseks. Kooli arengukava 2015–2025 on kooli arengut suunav dokument, mis lähtuvalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 67 määratleb kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

Arengukava valmimise protsessis osalesid kooli juhtkond, õpetajad, õpilasesinduse ning hoolekogu liikmed.

Kooli arengukava üldeesmärkideks on:

- omanäolise kooli positiivsete kogemuste alalhoidmine ja õppekeskkonna parendamine;
- valmistada ette lapsi ja õpilasi loovateks, ettevõtlikeks, koostööd austavateks kodanikeks, kes hoolivad üksteisest, ümbritsevast keskkonnast ja isamaalistest väärtustest.

Arengukava koostamisel on kasutatud alljärgnevaid alusdokumente:

- Misso Kooli sisehindamise aruanne;
- Misso Kooli põhimäärus;
- Misso valla arengukava;
- Võrumaa munitsipaal-koolide arengustrateegia 2011–2019;
- Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus.

## 3. ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS

Asutuse nimi: Misso Kool

Asukoht: Misso vald, Misso alevik, 65001 Võrumaa

Veebilehekülg: [www.misso.edu.ee](http://www.misso.edu.ee)

e-posti aadress: [kool@misso.edu.ee](mailto:kool@misso.edu.ee)

Telefon: +372 5373 1688

Misso hariduselu ulatub 250 aasta tagusesse minevikku, tehes selle aja jooksul läbi mitu nime- ja koolikorralduslikku muutust.

Kool on kandnud 250 aasta jooksul alljärgnevaid nimesid:

- Pugola 7-kl Kool;
- Pugola Keskkool;
- Misso 8-kl Kool;
- Misso Keskkool;
- Misso Kool.

Kool on asunud järjepidevalt ühe asula piires vähemalt 227 aastat, paiknedes Misso alevikus kauni Pullijärve kaldal. Hetkel on tegemist Eesti kõige kagupoolsema õppeasutusega.

2011. aasta 1. augustist on Misso Kool põhikool koos lasteaia liitühmaga ja õpilaskoduga.

Misso Kooli õpilaskond moodustub peamiselt Misso valla lastest. Pärast 2007. a kevadet, mil Haanja – Ruusmäe põhikooli Ruusmäe koolihoones lõpetati järk-järgult II ja III astme tegevus, siirdusid osa õpilasi Ruusmäelt õppima Misso Kooli ja lasteaiarühma. Misso Kooli juurde on moodustatud 2009. a õpilaskodu, kuhu suunatakse õppima üle vabariigi sotsiaalsete või käitumisprobleemidega õpilasi teiste omavalitsuste sotsiaalosakondade poolt.

2014/15. õppeaasta esimest veerandit alustati 36 õpilasega. Teise õppeveerandi alguseks aga oli kooli õpilaste nimekirjas 39 õpilast. Lasteaia nimekirjas oli 2014/15. õppeaasta algul 14 last, 2014. a novembri seisuga 15 last.

Õppetöö toimub Misso Kooli koolihoones. Poiste tööõpetuse tunnid viiakse läbi Vastseliina Gümnaasiumis. Kehalise kasvatuse tunnid toimuvad kooli saalis, kohalikus kultuuri- ja spordikeskuses või staadionil.

Misso Kooli õpilaskodu oli 2014/15. õppeaasta algul täidetud 9 õpilasega. 2014. a novembriks aga oli täidetud kõik 12 riiklikult rahastatavat kohta.

## **4. MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED**

### Missioon

Alus- ja põhiharidust võimaldav, lapsest lähtuvat õpetust hindav haridusasutus, kus väärtustatakse kodu ja perekonda ning austatakse keskkonnateadlikkust ja loovat koostööd. Misso Kool hoiab ja edendab kogukonna ajalugu ja kultuuri.

### Visioon

Misso Kool on hariduskeskus valla lastele ning noortele, lastevanematele ja lähiümbruse elanikele, pakkudes kvaliteetset alus-, üld- ja loodusharidust ning võimalusi huvihariduseks, kultuuri- ja sporditegevuseks.

### Põhiväärtused

Misso Kooli põhiväärtused on:

- kooli maine;
- haridustaseme usaldusväarsus;
- koostöö;
- loovus;
- oma kultuuri väärtustamine;
- ettevõtlikkus;
- looduse hoidmine.

- **Kooli maine:**  
kõrgelt kvalifitseeritud õpetajad, hea haridustase, turvalisus - vägivallavaba kool ja lasteaed, hea koostöö lastevanemate ja erinevate huvigruppidega. Tugeva maine tulemusena on iga Misso valla lapsevanema esimeseks eelistuseks Misso Kool (sh Misso Kooli lasteaed).
- **Haridustaseme usaldusväärsus:**  
90% Misso Kooli lõpetajatest jätkavad edukalt õpinguid kas kutsekoolis või gümnaasiumis.
- **Koostöö:**  
Me oleme pühendunud sellele, et kõik lapsed saaksid koolist (sh lasteaiast) väga hea hariduse, tehes selleks koostööd laste ja nende vanematega.
- **Loovus:**  
Me hindame kõikide õpilaste individuaalsust, mis annab aluse loovusele.
- **Oma kultuuri väärtustamine:**  
Me väärtustame paikkonna eripärast tulenevalt võro ja seto kultuuri.
- **Ettevõtlikkus:**  
Me kujundame lastest ettevõtlikud inimesed, kes suudavad iseendaga hakkama saada ja suudavad muuta ühiskonda – olgu siis ettevõtjana, ametnikuna, vabatahtlikuna jne.
- **Looduse hoidmine:**  
Me oleme pühendunud sellele, et kõik lapsed teaks ja oskaks elada keskkonnasäästlikult ning hoiaks oma kodukoha loodust.

## 5. ÜLEVAADE MISSO KOOLI HETKEOLUKORRAST

### 5.1. Territoorium ja hooned

Kooli territooriumi üldpindala on kokku 2,4 ha, mis jaguneb neljaks erinevaks piirdeta alaks:

- 2008. a valminud koolimaja ehk uus koolimaja, 1886. a ehitatud ehk vana koolimaja, töökojahoone ja mänguväljak;
- tüdrukute tööõpetuse maja (Sangari maja);
- õpilaskodu;
- staadion.

**Uus koolimaja** valmis 2008. aastal. Hooned on 11 õppeklassi, kooliraamatukogu, söökla ja lasteaia mängu- ja magamisruum. Hoone on uus, kuid vajab sanitaarremonti.

**Vana koolimaja** on ehitatud 1886. aastal ning hetkel antud hoonet ei kasutata, seisab tühjana. Hoone laguneb ning muutub aastast aastasse järjest ohtlikumaks. Kuna uus koolimaja asub vana koolimaja vahetus läheduses, muutub vana lagunev koolimaja ohtlikuks õpilastele kui ka kooli personalile.

**Mänguväljak** valmis 2013. aastal. Väljakul asub kiik, linnak, liivakast ja väike palkmajake. Lisaks on väljakul istumiskohad ja prügikastid.

**Töökojahoone** asub mänguväljaku vahetus läheduses nn koolihoovis. Tegemist on vana ja amortiseerunud majaga. Maja laguneb. Tööõpetuseklassi ei kasutata enam ammu.

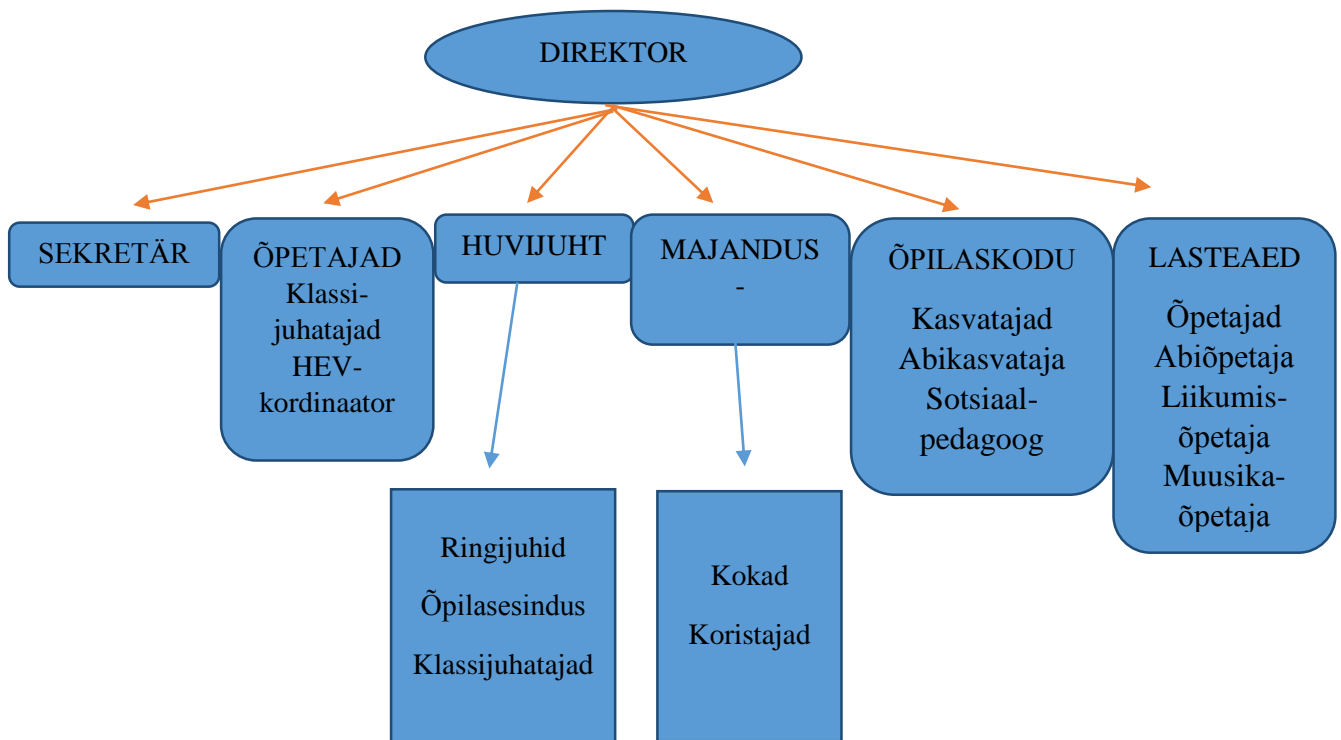
**Õpilaskodu** hoone on renoveeritud 1998. a ja on kohandatud ambulatooriumist õpilaskoduks. 2011. aastal on EAS-i projekti toel vahetatud ka kogu hoone aknad. Õpilaskodu ei vasta hetkel tuleohutusnõuetele. Puuduvad tuletõkkesektsioonid ja tulekindlad uksed.

**Tüdrukute tööõpetuse maja** on valminud 1963. aastal ning on tugevalt amortiseerunud ning seisab tühjana.

**Staadioni** kasutatakse kehalise kasvatuse tundide läbiviimiseks. Suvel toimub ümber Pullijärve jooks, staadionil asub jooksuvõistluse stardi- ja finišipaik. Staadion on vana ja iganenud. Abihoone lagunenud. Staadion vajaks kaasajastamist.

## 5.2. Eestvedamine ja juhtimine

Juhtimisskeem:



Õppenõukogu käib koos regulaarselt, vastavalt tööplaanile. Õppenõukogu käsitleb koolielu olulisi küsimusi ja võtab vastu sisulisi otsuseid. Esmajärjekorras käsitletakse õppeedukuse probleeme. Otsused toetavad koolielu arengut. Eelmise otsuse täitmise kontroll on järjepidev. Õppenõukogu koosolekute kohta on vormistatud nõuetekohased protokollid.

## 5.3. Personal

Misso Kooli õpetajate nimekirjas on 2014/2015. õppeaastal (2014. a novembri seisuga) 16 pedagoogi (k.a direktor), nendest 7 naist ja 9 meest. Õpetajate vahel jaotub 7,835 ametikohta. 2014/2015 õppeaastal andsid 6 õpetajat tunde peale Misso Kooli veel Vastseliina Gümnaasiumis, Vastseliina Internaatkoolis, Võru Kunstikoolis, Ruusa Põhikoolis, Saverna Põhikoolis, Antsla Gümnaasiumis ja Võru Kreutzwaldi Gümnaasiumis.

Pedagoogide vanuseline jagunemine 2013/2014. õppeaasta 1. septembri seisuga:

• 20 – 30 a	1
• 31 – 40 a	1
• 41 – 50 a	5
• 51 – 60 a	6
• 61 ja üle	3

Õpetajate haridus:

- kõik õpetajad on kõrgharidusega.

Misso Vallavalitsuse poolt saavad palka:

- pikapäevarühma kasvataja 0,75 ametikohta;
- huvijuht 0,5 ametikohta;
- sotsiaalpedagoog 0,5 ametikohta;
- lasteaia õpetaja 1,75 ametikohta;
- lasteaia liikumisõpetaja 0,125 ametikohta;
- lasteaia muusikaõpetaja 0,125 ametikohta;
- õpilaskodu kasvataja 3,0 ametikohta;
- ringijuht 0,75 kohta;
- HEV koordinaator 0,1 ametikohta.

Lisaks pedagoogilisele kaadrile töötab Misso Koolis:

- peakokk 1,0 ametikohta;
- abikokk 1,5 ametikohta;
- koristaja 1,5 ametikohta;
- sekretär 0,5 ametikohta;
- majandusjuhataja 0,5 ametikohta;
- õpilaskodu kasvataja abi 1,0 ametikohta;
- lasteaia õpetaja abi 1,0 ametikohta.

#### **5.4. Koostöö huvigruppidega**

Misso Kooli koostööpartneriteks on:

- Misso Vallavalitsus;
- Misso Kultuuri- ja spordikeskus;
- Misso kauplus A ja O;
- PRIA;
- Võru Maavalitsus;



- Setomaa Valdade Liit;
- Kultuuriministeerium;
- Haridus- ja Teadusministeerium;
- Võro Instituut;
- Misso Kooli hoolekogu;
- MTÜ Misso Avatud Noorteklubi;
- Nopri Talumeierei;
- Misso Tehnikaspordi Klubi;
- Kolme Kandi Klubi;
- Luhamaa Külaselts;
- Misso Raamatukogu;
- Võrumaa Rajaleidja keskus;
- Värska Gümnaasium;
- Mikitamäe kool;
- Meremäe Kool;
- Vastseliina Gümnaasium;
- Politsei- ja Piirivalve Amet.

Kooli hoolekogu koosseis ja juhtimine vastab kehtiva seaduse nõuetele ja täidab ette nähtud funktsioone. Lapsevanemad on esindatud kooli hoolekogus, regulaarselt toimuvad kooli ja klasside lastevanemate koosolekud. Tänu e-kooli projektile on märgatavalt paranenud kooli ja lastevanemate vaheline suhtlus.

Misso Koolil on sõpruskoolid seoses erinevate projektidega: majandusõppe projektiga seoses Värska Gümnaasium, Meremäe Kool, Mikitamäe Kool. Comeniuse projektiga seoses koolid erinevatest Euroopa riikidest (Soomest, Poolast, Sloveeniast, Taanist, Saksamaalt, Itaaliast, Luksemburgist, Hispaaniast).

## **5.5. Õppe- ja kasvatustöö**

Koolis on 1.–4. klassini kasutusel klassiruumid. Ülejäänud klassides toimub õpetamine ainekabinettides.

Tundide arv on vastavuses Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele. Valikainetena saavad õpilased majandus- ja pärimusõpet. Majandus- ja pärimusõpet on projektipõhised ning nende rahastamine toimub Kultuuriministeeriumi Setomaa Kultuuriprogrammist, Võro Instituudist ja EASi Setomaa Arenguprogrammi kaudu.

Õppe- ja kasvatustegevus toimub õppetunni, õuesõppe ja õppekäikude (-reiside) kaudu. Üha enam kasutavad õpetajad kaasaegseid esitlusvahendeid (nt interaktiivset tahvlit), ülipopulaarne on töö tahvelarvutitega. Koolis on 16 iPadi ja 3 Androidi.

Kooli õppekava aluseks on Põhikooli ja gümnaasiumi riiklik õppekava.

Järjest enam peab arvestama õpilase individuaalsusega ja hariduslike erivajadustega. 2013/14. õa õppis kolm õpilast lihtsustatud õppekava alusel. 2014/15. õppeaastal õpib lihtsustatud õppekava alusel üks õpilane. Samas on oluline, et märgataks kõigi õpilaste probleeme ja leitaks neile lahendused.

Õpilaste toetamiseks on kasutatud koostöös lastevanematega psühhiaatri dr Õie Vahingu ja dr Aime Meose abi ning Tartu ja Võru psühholooge. Aktiivselt kasutatakse ka Võrumaa Rajaleidja keskuse spetsialistide abi (psühholoog, eripedagoog, logopeed, sotsiaalpedagoog). Õpiabi vajavate õpilaste toetamiseks on ette nähtud õpetajate konsultatsioonid, pikapäevarühm.

Suuremate probleemide lahendamiseks on kasutatud ümarlaudu, kust võtavad osa õpilane, tema ema või isa, õpilase jaoks raskusi valmistavate ainete õpetajad, sotsiaalpedagoog, klassijuhataja, direktor ning valla sotsiaaltöötaja.

Misso Kooli eesmärgiks on tagada kõigi oma õpilaste areng riikliku õppekava alusel koostatud kooli õppekava ellurakendamise kaudu. Õpiabi tagavad konsultatsiooni- ja õpiabi tunnid, individuaalne õppekava, lihtsustatud õppekava, tugiõpe, pikapäevarühm, sotsiaalpedagoogi konsultatsioonid ja hariduslike erivajadustega õpilaste koordinaator. Vajadusel on koolil võimalik saata koostöös lapsevanemaga õpilane Võrumaa Rajaleidja keskuse spetsialistide või maakonna nõustamiskomisjoni.

Aineõpetajad arendavad andekaid õpilasi ette valmistades neid ainealasteks olümpiaadideks, konkurssideks, võistlusteks, suunates neid TÜ Teaduskooli õppima.

Igal õppeaastal toimuvad arenguvestlused lasteaialapse või õpilasega, tema vanema(te) ja klassijuhatajaga koostöös õpilase arengu toetamiseks

Lasteaialaste kohta valmivad koolivalmiduskaardid ning õpilaste kohta peetakse individuaalse vaatluse kaarte, HEV-õpilaste kohta laienevad need kaardid teisele ja kolmandale tasandile.

## **5.6. Huvitegevus**

Misso Keskkoolis on loodud 0,5 huvijuhi ametikohta. Huvitegevus on muutunud koolielu lahutamatuks osaks ning toimub plaanipäraselt vastavalt õppeaasta alguses kinnitatud tööplaanile. Hoogustunud on mitmesuguste projektide kirjutamine ning laienenud on projektikirjutajate ring. Järjest enam on kirjutatud pikaajalisi projekte, mille tegevused on jaotunud tervele õppeaastale. Need annavad võimaluse süstematiseerida huvitegevust ja luua koolile lisaväärtusi. Projektipõhiselt tegutseb pärimusõpe (võro ja seto kultuur) ja majandusõpe. Tänu pikaajalistele projektidele saavad õpetajad juurde lisakoormust ja tasu, mis on väikese tundide koormuse juures väga oluline. 2013–2015. õa osaleb kool üleeuroopalises Comeniuse projektis.

Ringide moodustamisel on lähtunud õpilaste soovidest. Nende väljaselgitamiseks on huvijuht õpilaste seas viinud läbi küsitlusi ning otsinud võimalusi ringijuhendajate leidmiseks. Koolis tegutseb õpilasesindus.

Tegutsevad ringid:

- mudilaskoor;
- tantsuring;
- õpilasfirma;
- pärimuskultuur (võro ja seto).

## 5.7. Õpilased

2013/14. õppeaasta algul asus kooli õppima 42 õpilast.

2013/2014. õppeaasta viimasel veerandil õppis Misso Koolis 36 õpilast. Põhikooli lõpetas 6 õpilast.

2014/15. õppeaasta algul asus kooli õppima 36 õpilast. Teiseks õppeveerandiks lisandus kolm õpilast.

Õpilaste arvu prognoos järgmiseks viieks aastaks Misso vallas elavate õpilaste baasil (ei ole arvestatud õpilaskodu õpilasi, kes on siia õppima asunud väljastpoolt Misso valda).

Klass	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
1. kl	4	2	2	6	6
2. kl	3	4	2	2	6
3. kl	2	3	4	2	2
4. kl	4	2	3	4	2
5. kl	3	4	2	3	4
6. kl	3	3	4	2	3
7. kl	4	3	3	4	2
8. kl	2	4	3	3	4
9. kl	6	2	4	3	3
<b>Kokku</b>	<b>31</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	<b>31</b>

Õpilaste arvukus võib põhikooli 2. ja 3. kooliastmes mingil määral muutuda, kui 5. klassi võivad asuda õppima Ruusmäe kooli õpilased, kuid tõenäoliselt see suuri muutusi kaasa ei too. Umbes 14 õpilase võrra on võimalik suurendada kooli õpilaste arvu õpilaskodu baasil, seda juhul kui kõik 14 õpilast on väljastpoolt Misso valda.

## 6. MISSO KOOLI LASTEAED

### 6.1. Tutvustus

Misso Lasteaed “Kröll” asutati 13. juulil 1965. aastal endises neljakorterilises elumajas 25-lapselise, üherühmalise lastepäevakoduna. 1988. aastal laiendati lasteasutuse ruume juurdeehitusega. 2002. a suvel kujundati Misso Lasteaed “Kröll” liitühmaliseks lasteaiaks. 2008. a. sügisel kolis lasteaed uude Misso Keskkooli hoonesse ja tegutseb tänaseni siin koos kooliga. 2011. aastal liitus lasteaed koos kooliga ühtseks asutuseks Misso Kool.

Lasteasutuses töötab antud hetkel üks liitühm “Kröllid” vanuses 2–7 aastased.

## 6.2. Personal

Misso Kooli lasteaia personal 2014/15. õppeaasta algul moodustus kahest lasteaia õpetajast ning ühest lasteaia õpetaja abist. Lasteaia õpetajate vahel jaotub 2 ametikohta ning lasteaia õpetaja abi ametikoha suuruseks on 1 ametikohta.

Lasteaia õpetajate haridus:

- kõik lasteaia õpetaja ametikohal töötavad õpetajad on kõrgharidusega.

## 6.3. Laste arv lasteaias

Lasteaia nimekirjas oli 2013/14. õppeaastal 18 last.

Misso Kooli lasteaia lõpetas 2013/2014. õppeaastal viis last.

Lasteaia nimekirjas oli 2014/15. õppeaasta algul 14 last. 2014. novembri seisuga 15 last.

Misso Kooli lasteaia arvu prognoos:

- 2014/2015. õppeaastal 14 last;
- 2015/2016. õppeaastal 14 last;
- 2016/2017 õppeaastal 15 last.

## 6.4. Õppe- ja kasvatustöö

Lasteaia õppekava aluseks on koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava.

Misso Kooli lasteasutuses on suurt rõhku pandud rahvakalendri tähtpäevade tähistamisele.

Lasteasutuse algusaastatest peale on hoitud au sees eesti rahvakombeid ja õpetatud hindama kodukoha ilu.

Aastatega on välja kujunenud kindlad traditsioonid, milleta ei saa lasteasutus läbi: näitused, jõulupidu, kevad – ja koolisaatmispidu koos näidenditega, kus esinevad lapsed koos lasteaia personaliga, rahvakalendri – tähtpäevade tähistamine.

## 7. ÕPILASKODU

Misso Kooli juurde on moodustatud 2009. a õpilaskodu, kuhu suunatakse õppima üle vabariigi sotsiaalsete või käitumisprobleemidega õpilasi teiste omavalitsuste sotsiaalosakondade poolt.

Õpilaskodus on 14 kohta. 2014/15. õppeaastal on õpilaskodus 12 riiklikult rahastatavat kohta, kõik kohad olid õppeaasta teiseks õppeveerandiks täidetud.

Õpilaskodus elavad õpilased Misso vallast, Võru linnast, Tartu linnast ja maakonnast.

Majas töötab kolm õpilaskodu kasvatajat ja õpilaskodu kasvataja abi.

Õpilaskodus on kasvatustöö eesmärkideks elus toimetulekuoskuste õpetamine, korraharjumuste kujundamine ja koostöösuhete arendamine. Peamisteks meetoditeks nende

eesmärkide elluviimisel on veenmine, selgitamine, igapäevaste toimingute täitmine, konfliktide ja korrariikumiste lahendamine, kiitmine, karistamine. Peamisteks töövahenditeks järjekindlus, nõudlikkus ja rääkimine.

## **8. SISEHINDAMISE TULEMUSED**

Sisehindamise tagasiside aruanne 02.05.2011. aastal tõi välja kooli tugevused, eripära, mis väärib tunnustamist:

- koolis korraldatakse palju silmaringi laiendavaid üritusi;
- kvalifitseeritud personal;
- kool toetab ettevõtluse arengut ja õpilasfirmade tegevust, mille tulemuseks on mitmed aastaid edukalt tegutsevad õpilasfirmad;
- hea koostöö Setomaa koolidega;
- kohaliku kultuuripärandi kajastumine õppekavas;
- õppetöö kvaliteedi tõus;
- koolis arvestatakse õpilaste erivajadustega ning on välja töötatud õpilaste toetamise süsteem;
- kooli eelarvesse lisarahastuse leidmine projektide kirjutamise näol.

Arendamist vajavana nimetati:

- õppenõukogu otsuste avalikustamist ja edasi toimetamist osapoolte vahel;
- infoliikumise parandamist;
- õpetajate täienduskoolituse vajaduste üle vaatamist;
- õppekäikude planeerimist (planeerida õppeaasta algul);
- säästliku majandamise ja keskkonnahoiu põhimõtete järgimist ja õpilastele edasiandmist;
- lastevanematega igakülgse koostöö parandamist/tihendamist;
- jalgrataste hoidmist, leida võimalused muretseda rattahoidja;
- IT- vahendite (arvutite) muresemist ja kaasajastamist;
- õpilaskodu tervisekaitse- ja tuleohutusnõuetele vastavusse viimist;
- kooli juurde õuesõppeklassi taastamist;
- kooli staadioni renoveerimise võimaluste ja lahenduste otsimist;

## **9. MISSO KOOLI STRATEEGILISED EESMÄRGID**

### **9.1. Eestvedamine ja juhtimine**

Eesmärk 1:

- parendatud on õppenõukogu tööd.

Indikaator:

- õppenõukogu töö on planeeritud enne uue õppeaasta algust;

- igas õppenõukogus on tutvustatud eelmise õppenõukogu otsustuse täitmist;
- õppenõukogu otsused on avalikustatud ja operatiivselt toimetatud osapooltele posti, e-kirja või e-kooli vahendusel;
- õppenõukogu töös osalevad kõik pedagoogid.

Meetmed:

- õppenõukogu tegevus tuleb planeerida vastavalt seadusandlusele;
- õppenõukogu otsuste täitmist korraldab ja kontrollib kooli direktor ning teavitab sellest järgmistel koosolekutel õppenõukogu;
- õppenõukogu otsused tehakse adressaatidele teatavaks koosolekule järgneval tööpäeval;

Tegevused:

- õppenõukogu töö parendamise eest vastutab kooli direktor ning õppenõukogu tegevust jälgitakse kogu arengukava ajal 2015–2025.

Eesmärk 2:

- parandatud on info liikumist.

Indikaator:

- loodud on ühine siselist.

Meetmed:

- luuakse siselist, mis tagab kõigi informeerituse.

Tegevused:

- 2015/2016. õppeaasta alguseks on loodud ja võetud kasutusele toimiv ühine siselist.

Eesmärk 3:

- kooli töö toimib paremini.

Indikaator:

- kõigi töötajatega on läbi viidud arenguestlused ja teatakse uue õppeaasta töökoormust;
- õppeaasta alguseks on olemas üldtööplaan;
- jälgitakse sisehindamise kinnitatud korda, iga õppeaasta kohta on olemas vajalikud andmed sisehindamise jaoks.

Meetmed:

- iga õppeaasta alguseks on kokku lepitud ja kõikidele pedagoogidele teada arenguestluste aeg;
- õppeaasta alguseks koostatakse üldtööplaan ja õppeaasta lõpuks on kõik töötajad edastanud nõutud andmed sisehindamise jaoks.

Tegevused:

- 2015-2025. Õppeaasta viimases õppenõukogus on kokkulepitud arenguestluste aeg.
- 2015-2025. Õppeaasta alguseks on kooli direktor koostanud üldtööplaani ning teavitanud kõikidele töötajatele milliseid andmeid kogutakse õppeaasta lõpus sisehindamise jaoks. Õppeaasta lõpus kontrollib, et kõik nõutud andmed oleks edastatud.

Eesmärk 4:

- kooli põhidokumendid on uuendatud ja vastavuses seadustega.

Indikaator:

- täies mahus on kasutusele võetud dokumendihaldussüsteem EKIS;
- iga õppeaasta algul on põhidokumendid kooskõlla viidud seaduste muudatustega.

Meetmed:

- võetakse kasutusele dokumendihaldussüsteem EKIS.

Tegevused:

- 2015/2016. õppeaasta alguseks on täies mahus kasutusele võetud dokumendihaldussüsteem EKIS;

Eesmärk 5:

- Välja on töötatud personali ja õpilaste tunnustamise kord

Indikaator:

- kõiki töötajaid ja õpilasi tunnustatakse kindla korra järgi. Tagatud on võrdne kohtlemine.

Meetmed:

- koostöös õppenõukoguga, hoolekoguga ja õpilasesindusega töötatakse välja Misso Kooli tunnustamise kord.

Tegevused:

- 2015/2016. õppeaasta alguseks on Misso Kooli tunnustamise kord välja töötatud.

## 9.2. Personalitöö

Eesmärk 1:

- Süsteemne personali enesetäiendamine ja vajaduspõhine sisekoolituste korraldamine ning läbiviimine.

Indikaator:

- erialaste kursuste eelarve peab tagama personali koolitamise;
- kõik õpetajad oskavad kasutada oma õppetöös kaasaegseid IT-vahendeid (tahvelarvuti jne);
- õpetajad on kursis uudsete hariduslahendustega ning valmis neid ka rakendama ja propageerima;

Meetmed:

- lähtuvalt eelarvest, töötajate huvist ja kooli vajadustest tuleb koostada toimiv koolituste plaan.

Tegevused:

- 2015-2025. tuleb võimalusel suurendada koolituste eelarvet;
- 01.06.2015. a on välja selgitatud kooli koolitusvajadused;
- 01.06.2015. a on välja selgitatud töötajate koolituste vajadused ja huvid;
- 2015/2016 õppeaasta alguseks peab valmima uus koolituste plaan.

Eesmärk 2:

- Loodus-, keskkonnasäästlikkuse õppe ja maaelu tasuta koolitustel osalemine.

Indikaator:

- personal on kursis keskkonnasäästliku eluviisi põhimõtetega ning rakendab neid teadmisi igapäevaselt;
- õpetajad oskavad loodus-, keskkonnasäästlikkuse ja maaelu teadmisi lõimida oma ainekavaga.

Meetmed:

- rohkem tuleb personali suunata tasuta loodus-, keskkonnasäästlikkuse ja maaelu teemalistele koolitustele.

Tegevused:

- 2015–2025. a. Igal õppeaastal leida tasuta koolitusi ning tagada personali osalemine koolitustel.

### 9.3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärk 1:

- lapsevanemad on rahul lapse arengu ja toimetulekuga lasteaias ja/või koolis.

Indikaator:

- lapsevanemad toetavad kooli õppe- ja kasvatuspõhimõtteid;
- lapsevanemad on rahul õpetamise tasemega.

Meetmed:

- õppekava arendamine;
- toimiv tagasisidesüsteem.

Tegevused:

- 2015-2025. Õppekava vaadatakse üle vastavalt vajadusele;
- 2016/2017 õppeaasta alguseks on välja töötatud toimiv tagasisidesüsteem.

Eesmärk 2:

- lapsevanemad teevad kooliga ja lasteaiaga aktiivset koostööd.

Indikaator:

- lapsevanemad on aktiivsed osalejad õppetöös ja hoolekogu tegevuses;
- lapsevanemad on aktiivsed osalejad koosolekutel ja ühisüritustel;
- lapsevanemad peavad kinni ühistel väärtustel rajanevatest kokkulepetest.

Meetmed:

- hoolekogu koosolekud toimuvad vähemalt 3 korda õppeaastas;
- regulaarsed kohtumised ja koosolekud.

Tegevused:

- 2015-2025. Hoolekogu ja koosolekute toimumiste info peab jõudma kooli kodulehele, Misso vallamaja stendile ning kõigi e-posti aadressitele;
- 2015/2016 õppeaasta alguseks on koolil ja lasteaias olemas ühisürituste kava ja plaan ning vähemalt üks ühisüritus toimub kord õppeaastas.

Eesmärk 3:

- suurem koostöö kohalike ettevõtjatega, vallavalitsusega ja teiste valla allasutustega.

Indikaator:



- lapsed teavad ja tunnevad oma valla ettevõtteid ja on kursis nende pakutavate ametitega;
- suurenenud on koostöö raamatukogu ja rahvamajaga, läbi erinevate ainetundide ning vabaajalise tegevuse.

Meetmed:

- iga õppeaasta külastatakse kohalikke ettevõtjaid;
- huvijuhil eestvedamisel parandatakse koostööd raamatukogu ja rahvamajaga, korraldatakse koos ühiseid üritusi lasteaialastele kui ka õpilastele.

Tegevused:

- 2015-2025. Iga õppeaasta alguseks on teada milliseid ettevõtjaid antud õppeaastal külastatakse. On olemas ajakava ja kokkulepe ettevõtjaga;
- 2015-2025 Iga õppeaasta alguseks on huvijuhil olemas ürituste plaan ning vähemalt üks üritus on koostöös raamatukoguga.

Eesmärk 4:

- Suurendada koostööd Venemaa, Lätimaa ja Võrumaa koolidega.

Indikaator:

- on taastatud traditsiooniline piirist-piirini (Murati-Luhamaa) jooks.

Meetmed:

- selgitada välja jooksu korraldamise võimalused ning välja töötada võistlusjuhend.

Tegevused:

- 2016/2017. õppeaastal korraldada esimene võistlus koostöös Venemaa, Lätimaa ja Võrumaa koolidega.

Eesmärk 5:

- õpilaskodu 14 kohta on iga õppeaasta täidetud.

Indikaator:

- koostöö õpilaskodu kasutatavate omavalitsustega on järjepidev;
- pidevalt õpilaskodu ja kooli tutvustamine.

Meetmed:

- õpilaskodu kasutavatele omavalitsustele saadetakse nende õpilaste arengu kohta kokkuvõtteid;
- tutvustatakse ennast läbi koolikodulehe, maakonnalehe ning pidevalt teavitatakse vabade kohtade olemasolust omavalitsuste sotsiaaltöötajaid.

Tegevused:

- Alates 2015. a hakata koguma õpilastelt tagasisidet õpilaskodu eluolu ja tegemiste kohta. Positiivset tagasisidet ja õpilaste edulugudest koostada õpilaskodu tutvustav lugu. Tutvustus avaldada kooli kodulehel ning edastada omavalitsuste sotsiaaltöötajatele. Negatiivset tagasisidet analüüsida ning sisse viia muudatused ja parandused;
- 2015-2025. Sotsiaalpedagoog koostab iga õppeaasta lõpuks iga õpilaskodu õpilase arengu kohta kokkuvõtte.

## 9.4. Ressursside juhtimine

Eesmärk 1:

- kool ja lasteaed omab kaasaegseid IT-vahendeid ja kaasaegset arvutiklassi.

Indikaator:

- igas klassiruumis on töötav projektor, ekraan, arvuti, vajadusel interaktiivne tahvel;
- 1.–9. kl kasutab oma õppetöös tahvelarvuteid;
- lasteaial on oma arvuti, projektor ja ekraan;
- arvutiklassis on informaatika õppe läbiviimiseks olemas piisav arv töötavaid arvuteid.

Meetmed:

- järk-järgult vahetatakse nn oma elu ära elanud arvutid, projektorid kaasaegsemate vastu välja;
- hangitakse juurde tahvelarvuteid, et kõik klassid oleks nendega varustatud;
- lasteaiale hangitakse uus arvuti, projektor ja ekraan.

Tegevused:

- 2015/2016. õppeaastaks selgitatakse välja IT-vahendite täpne vajadus ning hankimise ajakava;
- 2016/2017. õppeaastaks on arvutiklassi vanad arvutid uute vastu välja vahetatud, et saaks läbi viia informaatika õpet.
- 2016. aastaks on lasteaial oma projektor ja ekraan.
- 2025. aastaks on kõikides klassides kasutada tahvelarvutid, kõikides klassides on võimalik vastavalt vajadusele kasutada kaasaegseid IT-vahendeid ja lahendusi.

Eesmärk 2:

- kooli õppekeskkond, -ruumid ja toetavad vahendid on kaasajastatud.

Indikaator:

- terve koolihoone on läbinud sanitaarremondi;
- kooli ees on olemas jalgrataste hoidja ja prügikastid;
- rajatud on õuesõppeklass katusealuse ja laudadega;
- lasteaialaste ja pikapäevarühmale on olemas uued arendavad mänguasjad, mängud ja raamatud;
- koridori stende asendab tv ekraan, läbi mille edastatakse õpilastele kooli ja huviringide infot.

Meetmed:

- korrushaaval läbi viia sanitaarremondi, raha ette näha kooli eelarvest ning lisaraha taotleda erinevatest projektidest (EAS jne);
- KIK projekti toetusel muretseda prügikastid ja jalgrataste hoidja;
- KIK projekti toetusel rajada õuesõppeklass;
- vastavalt lasteaia ja pikapäevarühma vajadustele muretseda uusi mänguasju, mängu ja raamatuid;
- kooli koridori praegused stendid peale sanitaarremondi välja vahetada tv ekraaniga.

Tegevused:

- 2017/2018. õppeaasta alguseks on remonditud koolisaal, söögisaal, garderoob, fuajee ning esimese korruse koridor ning õue on paigutatud prügikastid ja jalgrataste hoidja;

- 2019/2020. õppeaasta alguseks on rajatud õuesõppeklass ning remonditud lasteaia ruumid (garderoob, mängutuba, tualett ja magamistuba) ning koolis on stendide asemele paigutatud tv ekraan;
- 2021/2022. õppeaastaks on remonditud kooli teise korruse esik ning õpetajatetuba;
- 2024/2025. õppeaastaks on remonditud sanitaarremonti vajavad klassid ja muud olmeruumid;
- 2015-2025. Igal õppeaastal vaadatakse üle lasteaia ja pikapäevarühma raamatud, mänguasjad, mängud ning tellitakse vastavalt vajadusele uued.

#### Eesmärk 3:

- õpilaskodu vastab kõikidele tänapäeva normidele ja nõuetele.

#### Indikaator:

- õpilaskodu vastab tervisekaitse- ja tuleohutusnõuetele;
- maja on soojapidav ja uue katusega;
- siseruumid on puhtad ja remonditud;
- pesemisruumid on kaasajastatud;
- tubades on uus mööbel.

#### Meetmed:

- õpilaskodu tuleb viia vastavusse tervisekaitse- ja tuleohutusnõuetele;
- hoone katus tuleb uuendada ning maja vundament ja seinad soojustada;
- siseruumides läbi viia sanitaarremont;
- pesuruumid remontida ja vahetada torud ning segistid;
- vana mööbel järk-järgult vahetada uuema vastu.

#### Tegevused:

- 2015/2016. õppeaastaks peab õpilaskodu vastama tervisekaitse- ja tuleohutusnõuetele ning soojustatud on hoone tualettruum. Raha planeerida kooli eelarves ning lisaraha taotleda erinevatest projektidest (EAS jne);
- 2018/2019. õppeaasta alguseks on remonditud siseruumid ja pesemisruumid ning igas ruumis on vana aegunud mööbel uue vastu välja vahetatud, Raha planeerida kooli eelarves ning lisaraha taotleda erinevatest projektidest (EAS jne);
- 2022/2023. õppeaastaks on uuendatud hoone katus ning soojustatud on maja vundament kui ka seinad. Raha planeerida kooli eelarves ning lisaraha taotleda erinevatest projektidest (EAS jne).

#### Eesmärk 4:

- Misso Kooli õpilastele ja lasteaialastele on tagatud head sportimisvõimalused.

#### Indikaator:

- staadion on renoveeritud;
- spordivahendid on uuendatud ning vastavad kooli ja huviringide vajadustele.

#### Meetmed:

- järk-järgult renoveerida staadion, raha planeerida kooli eelarves ning lisaraha taotleda erinevatest projektidest (EAS, Hasartmängu fond jne);
- selgeks teha spordivahendite vajadus ja kogus;
- muretseda uued spordivahendid.

Tegevused:

- 2016/2017. õppeaasta alguseks on renoveeritud staadioni abihooned;
- 2018/2019. õppeaasta alguseks on renoveeritud staadioni ja kaugushüppe rada ning kaugushüppekast;
- 2020/2021. õppeaastaks on taastatud riistvõimlemise ala;
- 2024/2025. õppeaastaks on staadioni muruplatsile rajatud kaks rahvusvahelistele nõuetele vastavat rannajalgpalli platsi, kus saab lisaks jalgpallile mängida rannavõrkpalli, rannakäsipalli, sulgpalli, rannatennist ning kuhu talvel on võimalik rajada jäähokiväljak või uisuväljak.
- 2015-2025. Iga õppeaasta lõpus selgitatakse välja spordivahendite vajadus ja kogus ning võimalusel hangitakse uueks aastaks vajalikud vahendid.

Eesmärk 5:

- Riia-Pihkva mnt äärde on rajatud aed

Indikaator:

- olemas on ohutusnõuetele vastav aed.

Meetmed:

- Riia-Pihkva mnt äärde tuleb rajada aed, mis hoiab ära mänguhoos olevate laste ootamatu sattumise maanteele.

Tegevused:

- 2015/2016. õppeaasta alguseks tuleb rajada korvpalliväljaku äärde aed. Raha planeerida kooli eelarves ning lisaraha taotleda erinevatest projektidest (EAS jne);
- 2018/2019. õppeaasta alguseks on terves pikkuses olemas aed Riia-Pihkva mnt ääres. Raha planeerida kooli eelarves ning lisaraha taotleda erinevatest projektidest (EAS jne).

## 9.5. Õppe- ja kasvatustöö

Eesmärk 1:

- Misso Kooli lisandväärtuseks on loodus- ja keskkonnaõpe, mis hõlmab ka maaelu kogemise temaatikat.

Indikaator:

- Misso Koolis on välja töötatud loodus- ja keskkonnaõppe suunaga õppekava.

Meetmed:

- välja töötada loodus- ja keskkonnaõppe suunaga õppekava, mis aitab arendada õpilaste oskust vaadelda ja märgata loodust ja keskkonda ning tagab keskkonnasäästliku mõtteviisi.

Tegevused:

- 2015/2016. õppeaastaks välja töötada loodus- ja keskkonnaõppe suunaga õppekava;
- 2016-2025. Vastavalt vajadusele teha loodus- ja keskkonnaõppe suunaga õppekavas täiendusi või muudatusi.

Eesmärk 2:

- tahvelarvuti kasutamine õppetöös õppekava täitmise eesmärgil.

Indikaator:

- õppetöö on õpilastele huvitavam, kaasahaaravam ja loovam tänu tahvelarvutitele.

Meetmed:

- rohkem tuleb leida võimalusi ja lahendusi kuidas tahvelarvutit õppetöös edukamalt ära kasutada.

Tegevused:

- 2015-2025. Jooksvalt, vastavalt vajadusele osaletakse erinevatel tahvelarvutite koolitustel, mille tulemusel hakatakse tahvelarvutit efektiivsemalt ära kasutama kooli õppetöös.
- 2015-2025. Vastavalt vajadusele täiendatakse tahvelarvutite tarkvara ning muretsetakse digiõpikuid ja õppetöökäsitajate vajalikke rakendusi.

## **10. ARENGUKAVA HINDAMINE JA KONTROLL**

Arengukava täitmist analüüsitakse õppeaasta lõpus ja vajadusel täiendatakse arengukava uue õppeaasta alguses. Korrigeerimisel lähtutakse sisehindamistulemustest.

Arengukava täitmise ülevaate põhivaldkondadele toetudes teeb kooli direktor kooli pidajale, hoolekogule, õpilasesindusele kui ka õpetajaskonnale üks kord aastas. Arengukava kooskõlastatakse õpetajate, hoolekogu ja õpilasesindusega ning selle kinnitab kooli pidaja.

Arengukava muudetakse:

- seadusandlike aktide muutudes;
- kooli eelarve ja investeringute muutumisel;
- arengukava kehtivusaja täitumisel;
- juhtkonna, hoolekogu, õpilasesinduse, õpetajaskonna või kooli pidaja asjakohaste ettepanekute alusel.

Arengukava muudatused kooskõlastab kooli direktor kooli pidajaga. Arengukava uuendamise korra täitmise eest vastutab kooli direktor.

## **11. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

- Arengukava koostatakse kümneks aastaks;
- kord aastas, õppeaasta lõpus, vaadatakse arengukava läbi ja tehakse korrektiivid.